

Принят педагогическим
советом 01 2017
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МКДОУ №33 д.Новолисино
Е.А.Кобзарева
Приказ № 48 от «08» 09 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является совещательным, постоянно действующим органом при заведующем Учреждением, созданным для организации педагогической и методической работы Учреждения.

1.2. Педагогический совет строит свою работу на основе положения о педагогическом совете Учреждения, утверждаемого приказом по учреждению.

Посещение заседаний педагогического совета является обязательным для всех педагогических работников учреждения.

1.3. Членами педагогического совета являются воспитатели, специалисты учреждения, включая совместителей .

1.4. На заседания педагогического совета могут быть приглашены представители родительского комитета, общественности.

1.5. На заседаниях педагогического совета, с правом совещательного голоса, могут присутствовать все желающие работники Учреждения и родители (законные представители)

1.6. Педагогический совет учреждения действует на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения о дошкольном образовательном учреждении, нормативных правовых документов об образовании, Устава учреждения, настоящего Положения.

1.7. Решение педагогического совета являются рекомендательными для коллектива ДОУ. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по учреждению, являются обязательными для исполнения.

2. Основными задачами педагогического совета является:

2.1. Объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня воспитательно-образовательной работы и качества реализации основной общеобразовательной программы.

2.2. Внедрение в практику работы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта

3. К компетенции педагогического совета Учреждения относятся:

3.1. Обсуждение плана работы Учреждения;

3.2. Решение вопросов развития и совершенствования учебно-материальной базы Учреждения;

- 3.3. Разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- 3.4. Обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Учреждения;
- 3.5. Обсуждение и принятие основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- 3.6. Решение вопросов, связанных с апробированием и внедрением в практику новых технологий;
- 3.7. Решение вопросов о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;
- 3.8. Заслушивание отчетов о работе членов коллектива, администрации о ходе выполнения планов развития Учреждения, результатах образовательной деятельности;
- 3.9. Организация и проведение семинаров, конференций.

4. Права и ответственность

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за выполнения плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детей;
- принятие и реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Организация деятельности

- 5.1. Председателем педагогического совета является заведующий Учреждением. Он назначает своим приказом секретаря педагогического совета, который отвечает за ведение документации педагогического совета.
- 5.2. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год.
- 5.3. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников учреждения.
- 5.4. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее 2/3 его состава.

5.5. Заседания педагогического совета и решения оформляются протоколами, которые хранятся в учреждении постоянно.

5.6. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовали не менее 2/3 присутствующих.

5.7. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству РФ, носит рекомендательный характер и становится обязательным после утверждения приказом заведующего.

Решения педсовета доводятся до сведения сотрудников и родителей.

5.8. Заведующий ДООУ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация

6.1. Заседания педагогического совета ДООУ оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета и решения педсовета.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Книга протоколов педагогического совета ДООУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

6.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ДООУ.